

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022400875463 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.03.2024 за ГРН 2242400136636



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025


УТВЕРЖДЕН

Управлением образования
администрации Курагинского района
приказ от «11» 03 2024 г. № 83
Руководитель управления образования
администрации Курагинского района
Т.В.Ципушникова



УСТАВ

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Журавлёвская начальная общеобразовательная школа № 23

Принят общим собранием
трудового коллектива
МКОУ Журавлёвской НОШ № 23
Протокол №2 от 05.03.2024 г.
Председатель  Т.Г.Старцева

п. Журавлёво
2024 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Журавлёвская начальная общеобразовательная школа № 23 (далее – Школа) создано на основании постановления Администрации Курагинского района от 17.07.2014 года №865-п в целях создания условий для реализации гарантированного конституционного права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.2. Школа является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет её на уставные цели.

1.3. Полное и сокращённое официальные наименования Школы на русском языке:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Журавлёвская начальная общеобразовательная школа № 23.

Сокращенное наименование: МКОУ Журавлёвская НОШ № 23.

1.4. Место нахождения Школы:

Юридический адрес: Российская Федерация, 662942, Красноярский край, Курагинский район, п.Журавлёво, ул. Лесная, д.8.

Фактический адрес: Российская Федерация, 662942, Красноярский край, Курагинский район, п.Журавлёво, ул. Лесная, д.8.

Организационно-правовая форма: казённое учреждение.

Тип образовательной организации: общеобразовательное учреждение.

Основной вид деятельности Учреждения - реализация программ начального общего образования, дополнительное образование детей и взрослых, присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в группах полного дня.

1.5. Учредителем и собственником имущества Школы является муниципальное образование Курагинский район.

Полномочия учредителя от имени муниципального образования Курагинский район осуществляет управление образования администрации Курагинского района.

Полномочия собственника и имущества Школы от имени муниципального образования осуществляет управление экономики и имущественных отношений Курагинского района.

Школа находится в подведомственном подчинении управления образования администрации Курагинского района (далее Управление образования), осуществляющего реализацию единых принципов государственной политики в области образования и прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования на территории Курагинского района, а также осуществления контроля над уставной деятельностью подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

1.6. Школа приобретает права юридического лица с момента его

государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, круглую печать установленного образца со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, ведет финансово - хозяйственную деятельность на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Школа для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Школа не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Школе предоставляются субсидии на выполнение муниципального задания и на иные цели.

В Школе не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.8. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, Уставом Курагинского района Красноярского края, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, настоящим Уставом, приказами и распоряжениями Управления образования.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Курагинский район и на основании утверждённой бюджетной сметы при казначейской системе исполнения бюджета.

Школа может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует, и отвечает целям создания Школы.

1.10. Школа проходит лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается медицинским персоналом, закреплённым учреждением здравоохранения за Школой. Школа предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся.

Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Школой.

1.12. Организация питания обучающихся осуществляется директором Школы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.13. Школа самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, в подборе и расстановке кадров, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Школа осуществляет обучение и воспитание направленное на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, организацию деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающегося.

1.14. Школа филиалов и представительств не имеет.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Школа создано муниципальным образованием Курагинский район для осуществления образовательной деятельности общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, в целях реализации вопросов местного значения района по организации предоставления, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Школы является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Красноярского края, нормативными правовыми актами Российской Федерации, и нормативными правовыми актами Красноярского края и органов местного самоуправления Курагинского района, полномочий в сфере образования.

2.3. Основной целью Школы является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования.

2.4. Для достижения указанных целей Школа осуществляет основные виды деятельности:

реализация основных общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования;

реализация дополнительных образовательных программ;

организация обучения по образовательным программам начального общего образования на дому (для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение);

присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в группах полного дня.

2.5. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Школы в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Курагинского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Школа не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Обучение и воспитание в Школе ведутся на русском языке.

3.2. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ, реализует следующие виды основных образовательных программ:

начальное общее образование - 4 года.

В Школе реализуются также образовательные программы, которые подразделяются на основные и дополнительные.

3.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающихся, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.4. Содержание начального общего образования в Школе определяется программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.5. В Школе также могут реализоваться образовательные программы дополнительного образования для детей и взрослых.

3.6. Обучение и воспитание в Школе ведётся на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

В качестве иностранного - английский, немецкий и другие языки.

3.7. Начальное общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.8. Количество обучающихся в классе определяется, исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах.

Предельная наполняемость отдельного класса (группы), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы и устанавливается в соответствии с требованиями санитарных правил.

3.9. Организация образовательного процесса в Школе строится на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с федеральным учебным планом, разработанных и утверждённых Школой рабочих программ учебных предметов, разработанного и утверждённого по согласованию с управлением образования администрации Курагинского района, календарного учебного графика, регламентируется расписанием занятий. График контроля разрабатывается и утверждается приказом директора Школы с учётом мнения Педагогического совета Школы.

Формы организации образовательного процесса определяются Школой.

3.10. Содержание образования в Школе определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой Школой самостоятельно. Основная образовательная программа в Школе разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.11. Обучение с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Школа вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.12. Начальное общее образование может быть получено в Школе, а также вне Школы - в форме семейного образования. Форма получения образования по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) с учетом мнения обучающегося и информируют об этом выборе управление образования Курагинского района.

Школа оказывает помощь обучающимся и родителям (законным представителям) для получения их детьми образования в форме семейного образования, самообразования.

3.13. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе начального уровня образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и самостоятельно устанавливаемыми требованиями, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Учреждением, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемых общеобразовательных программ, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

3.15. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Школой с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.16. Общеобразовательные программы реализуются Школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы осуществляется на основании договора между указанными организациями. Финансирование осуществляется в рамках

дополнительного соглашения к муниципальному заданию между Учредителем и Школой.

3.17. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах.

3.18. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.19. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября текущего года. Если эта дата приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.20. Режим работы Школы устанавливается его локальным нормативным актом и обеспечивает полноценное пребывание обучающихся в Школе.

3.21. Особенности системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся организуется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, принятым Педагогическим советом Школы и утверждённым директором Школы.

3.22. Обучающиеся, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в установленном порядке грамотами «За особые успехи в обучении».

3.23. В Учреждении реализуются также образовательные программы дополнительного образования и услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.

3.24. Образовательные отношения Школы прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

3.24.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.24.2. досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.25. Образовательные отношения в Учреждении могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.25.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.25.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.26. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.27. Основанием для прекращения образовательных отношений в Школе, является приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) из Школы. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.28. В Школе без реализации образовательных программ дошкольного образования созданы условия осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в группах полного дня. Размер и порядок оплаты родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком устанавливаются Учредителем.

3.29. Количество воспитанников в группе определяется, исходя из расчёта соблюдения нормы площади на одного воспитанника, соблюдении требований к расстановке мебели в групповой ячейке.

Предельная наполняемость отдельной группы для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы и устанавливается в соответствии с требованиями санитарных правил.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Школы и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. Обучающиеся Школы имеют право на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

5) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

10) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

13) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта образовательной организации;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

16) поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

17) на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами; привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

18) на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

19) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.4. Обучающиеся Школы обязаны:

4.4.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.4.2. выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.4.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.4.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.4.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

4.5. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п.4.3, устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.6. Дисциплина в Школе, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

4.7. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования:

4.7.1 в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Красноярского края;

4.7.2 обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4.7.3 транспортное обеспечение, в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.7.4 иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.8. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.9. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) Управление образования администрации Курагинского района обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

4.10.1. выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4.10.2. дать ребёнку начальное общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

4.10.3. знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.10.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.10.5. защищать права и законные интересы обучающихся;

4.10.6. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.10.7. принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

4.10.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

4.11.1. обеспечить получение детьми общего образования;

4.11.2. соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.11.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.12. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

4.14. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

4.15. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

4.15.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;)

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и

подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;)

исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.15.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.15.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.15.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и утверждённым Федеральным перечнем учебников в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.15.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.15.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.15.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.15.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

4.15.9. право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

4.15.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.15.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.15.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.15.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.16. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

4.16.1 право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

4.16.2 право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

4.16.3. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4.16.4. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

4.17.5. право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.17.6. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.18. Педагогические работники Учреждения обязаны:

4.18.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.18.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.18.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.18.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.18.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.18.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения

образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.18.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.18.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.18.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

4.18.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.18.11. соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

4.19. Педагогический работник Школы, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной Школе, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.20. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.21. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ.

5.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края, нормативными правовыми актами Учредителя, приказами (распоряжениями) Управления образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы.

5.2. К исключительной компетенции Курагинского района относятся следующие вопросы:

а) принятие решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации казённого учреждения;

б) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казённого учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

в) утверждение порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального казённого учреждения,

превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального казённого учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

г) определение порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания;

д) установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным казённым учреждением учредителем или приобретенного казённым учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

е) установление порядка утверждения перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным казённым учреждением собственником или приобретенного муниципальным казённым учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

ж) закрепление недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества за муниципальным казённым учреждением;

з) установление порядка осуществления муниципального финансового контроля за деятельностью муниципального казённого учреждения;

и) установление порядка осуществления контроля за деятельностью муниципального казённого учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к) установление порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Курагинского района субсидий на иные цели.

5.3. Управление образования администрации Курагинского района осуществляет функции и полномочия органа местного самоуправления в отношении Школы:

вносит предложения Учреждениям по формированию и изменению штатного расписания Учреждений;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

согласовывает программы развития образовательных учреждений.

утверждает устав Школы, а также вносимые в него изменения;

выполняет функции работодателя в отношении руководителя муниципального казённого учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с директором Школы;

формирует и утверждает муниципальные задания для Школы соответствии с предусмотренными уставом Школы основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципального казённого учреждения;

заключает соглашения о предоставлении субсидии на иные цели Школы;

устанавливает порядок предоставления из бюджета района субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели Школы;

заключает соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Школы;

осуществляет контроль за выполнением Школой муниципального задания;

устанавливает значения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) для Школы;

определяет перечень особо ценного движимого имущества;

осуществляет контроль за деятельностью Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

согласовывает совершение Школой крупных сделок, соответствующих критериям, установленным действующим законодательством принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального казённого учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с законодательством

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Школой собственником или приобретённого Школой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

участвует в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Школой учредителем либо приобретённым Школой за счёт средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

участвует в согласовании распоряжения недвижимым имуществом Школы, в том числе передачи его в аренду по договорам;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации. правовыми актами муниципального образования.

5.4. Функции и полномочия Учредителя, находящиеся в компетенции Администрации Курагинского района в лице управления экономики и имущественных отношений Курагинского района относятся следующие вопросы:

а) осуществление контроля за использованием по назначению и за сохранностью имущества Школы;

б) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Школой Учредителем либо приобретённым Школой за счёт средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

в) согласование распоряжения недвижимым имуществом Школы, в том числе передачи его в аренду по договорам.

5.5. К компетенции Школы относятся следующие вопросы:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Школы, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования программы развития Школы;

8) прием обучающихся в Школу;

9) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Школы;

13) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

14) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

15) обеспечение создания и ведения официального сайта школы в сети "Интернет";

16) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

17) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

Школа вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

5.6. Школа обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания

возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы.

5.7. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Школы, педагогический совет, а также может формироваться управляющий совет.

5.8. Общее собрание работников Школы (далее - собрание) собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Школы.

В состав Общего собрания входят все работники Школы. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Школы.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

участие в разработке иных локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, предусмотренных Уставом;

разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Школы;

участие в организации работы питания и организации работы медицинского учреждения в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Школы;

контроль за выполнением Устава Школы, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

5.9. Педагогический совет - является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников Школы, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Школы, Положением о педагогическом совете.

В состав педагогического совета входят: руководитель Школы, педагогические работники. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает (согласовывает) планы работы школы;

- принимает решение о выборе содержания воспитательно-образовательной деятельности, форм, методов обучения и воспитания;

- организует работу по повышению квалификационного уровня педагогических работников;

5.10. Управляющий совет – представительный коллегиальный орган общественного управления школой, имеющий определённые уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития Школы, формируемый из представителей Учредителя, руководства и работников Школы, родителей (законных представителей) обучающихся, а также из представителей местного сообщества.

Члены управляющего совета избираются преимущественно сроком на три года, за исключением членов управляющего совета, которые могут избираться сроком на один-два года. Процедура выборов управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета.

Руководитель Школы входит в состав управляющего совета по должности.

Члены управляющего совета из числа работников избираются общим собранием работников сроком на три года

Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся, избираются собранием родителей (законных представителей) обучающихся сроком на три года.

Деятельность управляющего совета регулируют федеральное законодательство и законодательство Красноярского края, Устав Школы, Положение об управляющем совете, другие нормативные правовые акты в сфере образования.

5.11. Совет родителей - коллегиальный орган управления Школой, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением, и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Деятельность совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Красноярского края, Устав Школы, Положение о совете родителей. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой группы, с правом решающего голоса в состав совета входит представитель руководства Школы. Совет родителей, избирается сроком на один год.

Совет родителей:

участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию Учреждения;

в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

Совет родителей имеет право:

вносить предложения руководителю Школы, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

5.12. Представительный орган работников (профсоюз работников) образовательной организации - общественное объединение, создаваемое в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и соответствующей территориальной (городской, районной) организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

Деятельность представительных органов работников образовательной организации регулируется Уставом Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации. В состав профсоюзов работников Школы входят педагогические и другие работники, являющиеся членами Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и состоящие на профсоюзном учете в профсоюзном объединении (на учете могут стоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с профсоюзным объединением). Срок полномочий профсоюзного комитета - 5 лет.

Профсоюз работников образовательной организации обладает следующими полномочиями:

- принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогов и др. работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;

- принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;

- участвует в регулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

- участвует с другими социальными партнёрами на уровне Школы, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и др. фондами, формируемыми за счет страховых взносов;

- реализует права членов профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления Школы;

- участвует в процедурах внедрения профессионального стандарта педагога на предмет соблюдения социальных гарантий педагогических работников.

6. ОХРАНА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан:

- обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда;

- обеспечить организацию надлежащего санитарно-бытового обслуживания работников;

- обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- обеспечить обучение работников по охране труда и проверку знания требований охраны труда, проводить инструктаж работников по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим;

- обеспечить информирование работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, гарантиях и компенсациях и обеспечения работников средствами индивидуальной защиты за счет средств

работодателя;

обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечить проведение специальной оценки условий труда и соблюдение требований при получении результатов специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

6.2. Работодатель несет ответственность за обеспечение работникам здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке.

7. ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Школа самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

7.3. Оплата труда работников Школы устанавливается в соответствии с системой оплаты труда.

7.4. Система оплаты труда работников Школы включает в себя:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера для работников Школы устанавливается коллективным договором, Положением об оплате труда работников Школы (далее – Положение).

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

8.1. Имущество Школы находится в муниципальной собственности муниципального образования Курагинский район, отражается на самостоятельном балансе Школы и закреплено за ним на праве оперативного управления Учредителем в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Школа владеет, пользуется закреплённым за Учреждением имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом (при условии соблюдения требований распоряжения особо ценным движимым имуществом).

Школа без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретённым Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Школой собственником этого имущества или приобретённого Школой за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Школы, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Школы.

Имущество Школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Школы, передаётся ликвидационной комиссией Учредителю.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Школой своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

8.3.1. имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

8.3.2. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

8.3.3. субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;

8.3.4. средства от приносящей доход деятельности, в том числе средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление воспитанникам дошкольного возраста услуги по присмотру и уходу;

8.3.5. гранты;

8.3.6. дары и пожертвования юридических и физических лиц;

8.3.7. иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

8.4. Школа вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, необходимой для достижения целей ради которой оно создано, и соответствующей этим целям.

Доходы Школы поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Школа вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

8.5. Финансовое обеспечение выполнения Школой муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Школой собственником или приобретённых за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8.6. Школа открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

8.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Школа обязана:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;

представлять имущество к учёту в реестре муниципального имущества муниципального образования Курагинский район в установленном порядке.

8.8. Имущество, приобретенное за счёт приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

8.9. Школа выступает заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Школы.

9. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

9.1. Ведение бухгалтерского учета, бухгалтерской, статистической отчетности Школы осуществляется Муниципальным казённым учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия Курагинского района» на основании заключаемого с Учреждением договора на бухгалтерское обслуживание.

9.2. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ШКОЛЫ

10.1. Школа может быть реорганизована либо ликвидирована в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации..

10.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Школы, не допускается без учёта мнения жителей данного сельского поселения.

10.3. Школа может быть реорганизована в иную образовательную организацию по решению Учредителя, если это не влечёт за собой нарушения обязательств Школы или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

10.4. При ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

11. ТРЕБОВАНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

11.1 Школа формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

11.2. Учреждение обеспечивают открытость и доступность информации.

11.3. Школа при размещении информации на официальном сайте и её обновлении обеспечивается соблюдении требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Для обеспечения уставной деятельности Школа издаёт следующие виды локальных правовых актов:

12.2. учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность;

12.3. локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса;

12.4. локальные акты, регламентирующие отношения Школы с работниками и организацию учебно-методической работы;

12.5. локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в Школе;

12.6. локальные акты организационно-распорядительного характера.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем. Государственная регистрация изменений, внесенных в Устав Учреждения, осуществляется в регистрирующем органе, в соответствии с действующим законодательством.